ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ N ԲՏԱՆ-2024/05-09
ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱՋԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՄԱՐՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

ք. Երևան 18 դեկտեմբեր 2024թ.

Հայաստանի Հանրապետության բարձր տեխնոլոգիական արդյունաբերության նախարարությունը, ի դեմս նախարարության գլխավոր քարտուղար Դավիթ Գասպարյանի (այսուհետ՝ նախարարություն), որը գործում է նախարարության կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, և «Է-ԲԱԿ» ՍՊԸ-ն, ի դեմս տնօրեն Տիգրան Էբակյանի (այսուհետ՝ կազմակերպություն), որը գործում է կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից (այսուհետ՝ միասին՝ կողմեր), հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության բարձր տեխնոլոգիական արդյունաբերության նախարարի 01.03.2024թ. ««11009 Ձեռներեցության տեխնոլոգիական էկոհամակարգ» միջոցառման ծրագիրը հաստատելու մասին» թիվ 366-Ա և 17.12.2024թ. «Մրցութային հանձնաժողովի որոշումը հաստատելու և դրամաշնորհի պայմանագրի նախագիծ ներկայացնելու մասին» թիվ 2478-Ա հրամանը, «E-bak բազմաբնակարան շենքերի կառավարման միասնական էլեկտրոնային հարթակ» ծրագրի (այսուհետ՝ ծրագիր) իրականացումն ապահովելու նպատակով կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ՝ պայմանագիր)՝ հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան և գինը

1.1. Սույն պայմանագրով նախարարությունը պարտավորվում է ծրագրի իրականացման նպատակով պայմանագրի 5-րդ կետով սահմանված կարգով կազմակերպությանը հատկացնել 9,720,000 (ինը միլիոն յոթ հարյուր քսան հազար) (ներառյալ հարկերը) << դրամ՝ որպես կանխավճար, իսկ կազմակերպությունը պարտավորվում է ծրագիրն իրականացնել որոշմամբ և սույն պայմանագրով սահմանված կարգով, ընդ որում՝ Ընկերությանը հատկացված կանխավճարի գումարի 25 (քսանհինգ) տոկոսը սառեցվում է բանկի կողմից՝ սպասարկման պայմանների վերաբերյալ եռակողմ Համաձայնագրի համաձայն:

1.2. Ծրագրով նախատեսված՝ կազմակերպության կողմից իրականացվելիք միջոցառումները (այսուհետ՝ միջոցառումներ) ներկայացված են սույն պայմանագրի հավելված 1-ում:

2. Կողմերի իրավունքները և պարտավորությունները

2.1. Նախարարությունն իրավունք ունի՝

2.1.1. ցանկացած ժամանակ ստուգելու կազմակերպության կողմից իրականացվող միջոցառումների ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու վերջինիս գործունեությանը.

2.1.2. ծրագրով և սույն պայմանագրով սահմանված պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում չընդունելու իրականացված միջոցառումները՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց վերացման ողջամիտ ժամկետ, և կազմակերպությունից պահանջելու վճարել սույն պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3. առանց իրականացված միջոցառումների արդյունքների դիմաց գումար տրամադրելու՝ միակողմանի լուծելու սույն պայմանագիրը և պահանջելու հատուցել պատճառված վնասները, եթե՝

ա. կազմակերպությունը ժամանակին չի սկսում ծրագրի իրականացումը, կամ ծրագրի իրականացման ժամանակ ակնհայտ է դառնում, որ այն պատշաճ՝ պայմանագրով սահմանված կարգով և ժամկետներում չի իրականացվելու,

բ. կազմակերպությունը երկու և ավելի անգամ խախտել է ծրագրով նախատեսված առանձին միջոցառումների իրականացման ժամկետները (միջոցառումների իրականացման ժամկետներ նախատեսված լինելու դեպքում),

գ. իրականացված միջոցառումները չեն համապատասխանում ծրագրով և սույն պայմանագրով սահմանված պահանջներին.

2.1.4. սույն պայմանագիրը << օրենսդրությամբ կամ սույն պայմանագրով նախատեսված հիմքերով լուծելու դեպքում պահանջելու իրեն հանձնել անավարտ միջոցառումների արդյունքները:

2.2. Կազմակերպությունն իրավունք ունի՝

2.2.1. իրականացված միջոցառման արդյունքը նախարարության կողմից ընդունվելու դեպքում պահանջելու վճարել իրեն հասանելիք գումարը պայմանագրի 5-րդ կետում սահմանված կարգով և ժամկետներում.

2.2.2. նախարարության կողմից գումարները չվճարվելու դեպքում միակողմանի լուծելու սույն պայմանագիրը և պահանջելու հատուցել իրեն պատճառված վնասները:

2.2.3 մասնակցություն ցուցաբերել ՀՀ բարձր տեխնոլոգիական արդյունաբերության նախարարության կողմից «Մուտք դեպի շուկա» դրամաշնորհային մրցույթի հաղթող ընկերությունների համար նախաձեռնված և իրականացվող աքսելերացիոն բնույթի կրթական դասընթացներին:

2.3. Նախարարությունը պարտավոր է՝

2.3.1. ծրագրով նախատեսված դեպքերում աջակցել կազմակերպությանը.

2.3.2. կատարել ծրագրի (առանձին միջոցառումների) իրականացման մոնիթորինգ՝ անհրաժեշտության դեպքում համագործակցելով այլ պետական կառավարման մարմինների հետ.

2.3.3. իրականացնել ծրագրով նախատեսված այլ աշխատանքներ.

2.3.4. իրականացված միջոցառման մասին ներկայացված կատարողական հաշվետվությունների վերաբերյալ համապատասխան որոշում ընդունել պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետում:

Եթե ներկայացված հաշվետվությունների համաձայն իրականացված միջոցառումը համապատասխանում է ծրագրի և սույն պայմանագրի պահանջներին, ապա դրանք ընդունվում են:

2.4. Կազմակերպությունը պարտավոր է՝

2.4.1. իրականացնել ծրագրի շրջանակներում նախարարության կողմից տրամադրված գումարների՝ Հայաստանի Հանրապետության հաշվապահական հաշվառման N 20 ստանդարտի դրույթներին համապատասխան և առանձնացված հաշվառում:

2.4.2. պայմանագրով նախատեսված ֆինանսական միջոցներն օգտագործել ծրագրով և (կամ) սույն պայմանագրով սահմանված նպատակներով ու չափաքանակներով.

2.4.3. կատարել նախարարության կողմից բացահայտված թերությունների վերացման նպատակով տրված ցուցումները.

2.4.4. սույն պայմանագրով սահմանված կարգով նախարարություն ներկայացնել միջոցառումների իրականացման մասին հաշվետվություններ, իսկ ծրագրի ավարտից հետո՝ ամփոփ հաշվետվություն.

2.4.5. սույն պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովել ծրագրի իրականացմանը վերաբերող փաստաթղթերին ծանոթանալու նախարարության հնարավորությունը՝ վերջինիս կողմից գրավոր պահանջ ստանալու օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում.

2.4.6. նախարարության կողմից առանձին միջոցառումների իրականացման մասին հաշվետվությունները չընդունվելու դեպքում կազմակերպությունը պարտավորվում է անվճար՝ նախարարության կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել արձանագրված անհամապատասխանությունները.

2.4.7. ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ ապրանքները, աշխատանքները և ծառայությունները ձեռք բերել «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով՝ պետության կարիքների համար կատարվող գնումների կանոններին համապատասխան:

2.4.8. Պայմանագրով սահմանված միջոցառումների տարեկան արդյունքները թերակատարելու դեպքում, դրա արդյունքում առաջացած գումարները վերադարձնել ՀՀ պետական բյուջե և հատուցել կողմի պատճառած վնասները՝ մինչև տվյալ բյուջետային տարվա նախավերջին աշխատանքային օրը:

2.4.9 Դրամաշնորհի շրջանակներում ստացված դրամական միջոցները բաշխել առանձնացված բանկային հաշվի (հաշվեհամարի) միջոցով:

3. Մոնիթորինգը

3.1. Նախարարությունը ծրագրի իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով իրականացնում է մոնիթորինգ:

3.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է նախարարության և (կամ) նրա կողմից լիազորված անձի կողմից:

3.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով կազմակերպությանը տրվում են ցուցումներ, և կատարվում են առաջարկություններ:

3.4. Նախարարությունը ցանկացած ժամանակ կարող է ծրագրի շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով ծրագրին առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր:

3.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում կազմակերպությունից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

4. Պայմանագրի արդյունքի հանձնման և ընդունման կարգը

4.1 Պայմանագրի արդյունքն ընդունվում է նախարարության և կազմակերպության միջև հանձնման-ընդունման ակտի ստորագրմամբ:

Մինչև պայմանագրով ստանձնված պարտավորությունների կատարման համար նախատեսված օրը ներառյալ կազմակերպությունը armeps էլեկտրոնային համակարգի միջոցով (գործողության իրականացման ձեռնարկը տեղադրված է www.minfin.am հասցեով գործող կայքի «Դրամաշնորհներ» բաժնի «Ուղեցույցներ, ձեռնարկներ»

ենթաբաժնում) նախարարությանն է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ հանձնման-ընդունման ակտը (հավելված N 4) և հաշվետվությունը: Ընդ որում կազմակերպությունը հանձնման-ընդունման ակտը չի կնքում, հաստատում է էլեկտրոնային ստորագրությամբ՝ լրացնելով միայն այն այունակները, որոնք վերաբերում են իր տվյալներին:

4.2 Եթե իրականացված միջոցառումը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին, նախարարությունը պայմանագրի 4.1 կետում նշված փաստաթղթերը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշված 20 (քսան) աշխատանքային օրվա ընթացքում ստորագրում և կազմակերպությանն է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման ակտը:

4.3 Եթե իրականացված միջոցառումը կամ դրա մի մասը չի համապատասխանում պայմանագրի պայմաններին, ապա նախարարությունը չի ստորագրում հանձնման-ընդունման ակտը և պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետում կազմակերպությանը հետ է վերադարձնում հանձնման-ընդունման ակտը՝ նշելով դրա չստորագրման համար հիմք հանդիսացած անհամապատասխանությունը: Սույն կետի կիրառման դեպքում նախարարությունը ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները և կազմակերպության նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

4.4 Եթե պայմանագրի 4.2 կետով սահմանված ժամկետում նախարարությունը չի ընդունում պայմանագրի 4.1 կետում նշված փաստաթղթերը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա իրականացված միջոցառումը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 4.2 կետով սահմանված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը նախարարությունը կազմակերպությանն է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման ակտը:

5. Վճարման կարգը և ժամկետները

5.1 Նախարարությունը սույն պայմանագրի 1.1 կետում նշված գումարը՝ 9,720,000 (ինը միլիոն յոթ հարյուր քսան հազար) ՀՀ դրամը, պայմանագիրն ուժի մեջ մտնելուց հետո 10 (տասը) աշխատանքային օրվա ընթացքում փոխանցում է կազմակերպության բանկային հաշվին՝ որպես կանխավճար: Կազմակերպության հաշվեհամարին պայմանագրի 1.1 կետով ամրագրված գումարի փոխանցումից հետո գումարի 25 (քսանհինգ) տոկոսը, որը կազմում է 2,430,000 (երկու միլիոն չորս հարյուր երեսուն հազար) ՀՀ դրամ, սառեցվում է «Ամերիաբանկ» ՓԲԸ բանկի կողմից՝ համաձայն ՀՀ բարձր տեխնոլոգիական արդյունաբերության նախարարության, կազմակերպության և բանկի միջև կնքվելիք հաշվի սպասարկման պայմանների վերաբերյալ եռակողմ համաձայնագրի՝ (այսուհետ՝ Համաձայնագիր): Կանխավճարի մարումն իրականացվում է հանձնման-ընդունման ակտերի հիման վրա կատարվող վճարումներից նվազեցումներ (պահումներ) կատարելու ձևով:

5.2 Սառեցված 25 (քսանհինգ) տոկոսը ենթակա է ապասառեցման միայն այն դեպքում, երբ նախարարությունը, պայմանագրի արդյունքն ընդունելուց հետո, այդ մասին գրավոր համաձայնություն է տալիս բանկին: Պայմանագրի արդյունքի ընդունումից հետո ապասառեցումը իրականացվում է մինչև 30 (երեսուն) աշխատանքային օրվա ընթացքում:

6. Կողմերի պատասխանատվությունը

6.1 Կազմակերպությունը պատասխանատվություն է կրում սույն պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար:

6.2 Պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված ծրագրին չհամապատասխանող պարտավորություն իրականացնելու յուրաքանչյուր դեպքում կազմակերպությունից գանձվում է տուգանք՝ պայմանագրի 1.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով: Ընդ որում՝ տուգանքը հաշվարկվում է նաև պայմանագիրը սահմանված ժամկետներում կատարելու, սակայն նախարարության կողմից չընդունվելու, ինչպես նաև հաշվետվությունները պայմանագրով սահմանված ժամկետներում չներկայացնելու դեպքերում:

6.3 Պայմանագրով նախատեսված ծրագրի կատարման ժամկետը խախտելու դեպքում կազմակերպությունից յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար գանձվում է տույժ՝ պայմանագրի 1.1 կետում նախատեսված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

6.4 Պայմանագրի 6.2 և 6.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվանցվում են միջոցառման իրականացման արդյունքում կազմակերպությանը վճարման ենթակա գումարների հետ: Տույժը հաշվարկվում է աշխատանքային օրերով՝ պայմանագրի չկատարված մասի գնի նկատմամբ:

6.5 Նախարարության կողմից պայմանագրի 4.1 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում՝ Կազմակերպության նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

6.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

6.7 Տույժի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

7. Պայմանագրի գործողության ժամկետը

7.1. Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի ստանձնած պարտավորությունների՝ ամբողջ ծավալով կատարումը:

Պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքների և պարտականությունների կատարման պայման է հանդիսանում պայմանագիրը ՀՀ ֆինանսների նախարարության կողմից հաշվառված լինելու հանգամանքը:

8. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

8.1. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներն են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրության հայտարարումը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, Նախարարությունների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարումը: Եթե անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 ամսվանից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծելու պայմանագիրը՝ դրա մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

9. Եզրափակիչ դրույթներ

9.1. ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով հաստատված դրամաշնորհային ծրագիրը հանդիսանում է սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը (հավելված 5):

9.2 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ մրցույթի գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, պայմանագրի կողմը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս հաղթող կազմակերպություն ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում սույն կարգի պահանջներին, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո նախարարությունը միակողմանիորեն լուծում է պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում, Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն, հիմք կհանդիսանային պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում՝ նախարարությունը չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով պայմանագրի կողմի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով նախարարության կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

9.3 Եթե պայմանագիրն իրականացվում է համատեղ գործունեության (կոնսորցիումի) պայմանագիր կնքելու միջոցով, ապա այդ պայմանագրի մասնակիցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից դուրս գալու դեպքում պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոնսորցիումի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:

9.4 Կազմակերպության կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը նախարարությունը հրապարակում է իր պաշտոնական՝ www.hti.am կայքում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը:

Կազմակերպությունը, պայմանագիրը միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված՝ ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրապարակվելուն հաջորդող օրվանից: Պայմանագիրը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը սույն կետում նշված կայքում հրապարակվելու օրը նախարարությունը այն ուղարկվում է նաև կազմակերպության էլեկտրոնային փոստին:

9.5. Պայմանագրում կատարվող փոփոխությունները կամ լրացումներն իրավաբանական ուժ ունեն, եթե կազմված են գրավոր և ստորագրված են կողմերի կողմից:

9.6. Պայմանագիրը կնքվում է պայմանագրի կողմերի թվին համապատասխան թվով օրինակով, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:

9.7. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման հետ կապված, ինչպես նաև սույն պայմանագրով չնախատեսված հարաբերությունները կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ:

1. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

Նախարարություն	Կազմակերպություն
ՀՀ բարձր տեխնոլոգիական արդյունաբերության նախարարություն ք. Երևան, Կազգեն Սարգսյան 3/3 ՖՆ գործառնական վարչություն ՀՎՀՀ 900011039141 ՀԿՀՀ 02565318 Գլխավոր քարտուղար՝ Լուսինե Գրիգորյան (ստորագրություն)	«Է-ԲԱԿ» ՍՊԸ ՀՀ, ք. Երևան, Ծովակալ Իսակովի պող. 26/1 ՀՀ, ք. Երևան, Կորյուն 19ա «Ամերիաբանկ» ՓԲԸ ՀՎՀՀ 15700[illegible] ՀԿՀՀ 01342274 Տնօրեն՝ Տիգրան Եղանյան (ստորագրություն)

Հավելված 1
2024թ. դեկտեմբերի 18-ին
կնքված N ԲՏԱՆ-2024/05-09 պայմանագրի

ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ

NN ը/կ	Դրամաշնորհի միջոցների հաշվին իրականացվող միջոցառման						
	անվանումը	նկարագիրը	կազմակերպության կողմից կատարման ենթակա գործողությունները	ակնկալվող արդյունքները և դրանց գնահատման չափանիշները	միջոցառման իրականացման վերջնաժամկետը	հաշվետվության ներկայացման կարգն ու ժամկետը	պահանջվող գումարը (<< դրամ)
1.	e-bak. հարթակի ավտոմատացում	Հարթակի միջոցով պարտքերի գեներացման ավտոմատացում, հաշվառում և համապատասխան հաշվետվությունների ավտոմատացում	Միասնական հարթակի ծրագրային աշխատանքների իրականացում սահմանված դիզայնի և պահանջների համապատասխան	Համապատասխան ֆունկցիոնալի առկայությունը համատիրությունների համար էականորեն կկրճատի համապատասխան աշխատանքի վրա ծախսվող ֆինանսական և ժամանակային ռեսուրսները: Որպես գնահատման չափանիշ, դիտարկվում է համատիրությունների ֆինանսական և ժամանակային ռեսուրսների կրճատումը: Կներկայացվի համապատասխան ֆունկցիոնալը:	31.03.2025	14.04.2025	3,500,000
2.	Ակտիվ մարքեթինգ	Ակտիվ մարքեթինգային արշավի իրականացում e-bak. հարթակի ճանաչելիության բարձրացման համար	Համապատասխան մասնագետների ներգրավմամբ շուկայիմ մարքեթինգային արշավների իրականացում՝ և սոցիալական ցանցերում և ուղիղ մարքեթինգի միջոցով	Ճանաչելիության բարձրացումը թույլ կտա արագորեն ավելացնել գործընկերների քանակը, կունենանք սոցիալական ցանցերում բազմաթիվ հետևորդներ, կբարձրացնենք ուղղի նկատմամբ հետաքրքրվածությունը: Որպես գնահատման չափանիշ, դիտարկվում է սոցիալական ցանցերում հնարավոր հետևորդների քանակը, մեր ծառայությունից օգտվող ակտիվ օգտատերերի քանակը:	30.06.2025	14.07.2025	1,500,000

				Համապատասխան ցուցանիշների ներկայացում			
3.	Բնակիչների ֆունկցիոնալի ստեղծում	Միասնական հարթակում բնակիչների հետ հաղորդակցման ֆունկցիոնալի ստեղծում, որը ներառում է բնակիչների համար բջջային հավելվածի ստեղծում	Միասնական հարթակի ծրագրային աշխատանքների իրականացում սահմանված դիզայնի և պահանջների համապատասխան	Համապատասխան ֆունկցիոնալի առկայությունը բնակիչների շրջանում կրարծրացնի համատիրությունների կառավարման նկատմամբ վերահսկողությունը և թափանցիկության ու վստահության բարձրացումը: Որպես գնահատման չափանիշ, դիտարկվում է հավաքագրումների քանակային ավելացումը: Կներկայացվի համապատասխան ֆունկցիոնալը:	30.09.2025	14.10.2025	4,720,000
	Ընդամենը՝ 9,720,000 ՀՀ դրամ						

Նախարարություն

ՀՀ բարձր տեխնոլոգիական արդյունաբերության նախարարություն
ք. Երևան, Վազգեն Սարգսյան 3/3,
ՖՆ գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900011039444
ՀՎՀՀ 02565518
Գլխավոր քարտուղար՝ Դավիթ Գևորգյան
(ստորագրություն)

Կազմակերպություն

«Է-ԲԱԿ» ՍՊԸ
ՀՀ, ք. Երևան, Ծովակալ Իսակովի պող. 26/1
ՀՀ, ք. Երևան, Կորյուն 19ա
«Ամերիաբանկ» ՓԲԸ
Հ/Հ 1570000628276200
ՀՎՀՀ 01342274
Տնօրեն՝ Տիգրան Ենգոյան
(ստորագրություն)

Հավելված 2
2024թ. դեկտեմբերի 18-ին
կնքված N ԲՏԱՆ-2024/05-09 պայմանագրի

Դրամաշնորհային հաշվետվություն N_____
1. Ընդհանուր տեղեկատվություն

Ծրագրի անվանում	
Դրամաշնորհի N	
Դրամաշնորհատու կազմակերպություն	
Դրամաշնորհառու կազմակերպություն	
Ծրագրի իրականացման ժամանակահատված	
Հաշվետու ժամանակահատված	
Ներկայացման օր	
Հաշվետվության պատասխանատու (անուն, ազգանուն, պաշտոն)	

2. Բովանդակային հաշվետվություն
2.1 Թվարկել աշխատանքային պլանով և պայմանագրի թիվ 1 հավելվածով սահմանված միջոցառումների (այսուհետ՝ միջոցառում) շրջանակում կատարման ենթակա գործողությունները հաշվետու ժամանակահատվածի համար:

2.2 Նկարագրել ծրագրի առաջընթացն՝ ըստ սահմանված աշխատանքային պլանի (Գանտի աղյուսակ) և միջոցառումների , նշելով՝ Ձեր կողմից իրականացված գործողությունները և ստացված արդյունքները հաշվետու ժամանակահատվածի համար: Որքանով են նշված գործողությունները նպաստել տվյալ ծրագրի խնդիրների/նպատակի իրականացմանը:

Նշել հաշվետու ժամանակահատվածում մշակված նյութերի համացանցում տեղադրված հղումները՝ առկայության դեպքում (օրենսդրական առաջարկություններ, համառոտագրեր, հաշվետվություններ, մեդիա պրոդուկտներ և այլն)

2.3 Ներկայացնել հաշվետու ժամանակահատվածում ծագած խնդիրները, որոնք խոչընդոտել են ծրագրի գործողությունների իրականացմանը:

2.4 Թվարկել հաջորդ հաշվետու ժամանակահատվածի համար նախատեսված գործողությունները:

2.5 Նշել, Ձեր կողմից իրականացված այն գործողությունները, որոնք նախատեսված չեն եղել ծրագրի աշխատանքային պլանով, բայց իրականացվել են ծրագրի նպատակին հասնելու համար:

Նախարարություն

ՀՀ բարձր տեխնոլոգիական արդյունաբերության նախարարություն
ք. Երևան, Վազգեն Սարգսյան 3/3,
ՖՆ գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900011039444
ՀՎՀՀ 02565518
Գլխավոր քարտուղար՝ Դավիթ Գասպարյան

____
(ստորագրություն)

Կազմակերպություն

«Է-ԲԱԿ» ՍՊԸ
ՀՀ, ք. Երևան, Ծովակալ Իսակովի պող. 26/1
ՀՀ, ք. Երևան, Կորյուն 19ա
«Ամերիաբանկ» ՓԲԸ
Հ/Հ 1570090628276200
ՀՎՀՀ 01342274
Տնօրեն՝ Տիգրան Էջակյան

____
(ստորագրություն)

Հավելված 3
2024թ. դեկտեմբերի 18-ին
կնքված N ԲՏԱՆ-2024/05-09 պայմանագրի

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ

ՀՀ դրամ

	Միջոցառման														
հրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը	Միջոցի պլանով նախատեսված (CPV) կոդը	անվանումը	Կատարման դիմաց վճարումները նախատեսվում է իրականացնել 2024թ-ին՝ ըստ ամիսների, այդ թվում												
			հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր	Ընդամենը
1	99999999	Դրամաշնորհային ծրագիր												9,720,000	

Նախարարություն

ՀՀ բարձր տեխնոլոգիական արդյունաբերության նախարարություն
ք. Երևան, Վազգեն Սարգսյան 3/3,
ՖՆ գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900011030944
ՀՎՀՀ 02565518
Գլխավոր քարտուղար՝ [illegible]

(ստորագրություն)

Կազմակերպություն

«Է-ԲԱԿ» ՍՊԸ
ՀՀ, ք. Երևան, Ծովակալ Իսակովի պող. 26/1
ՀՀ, ք. Երևան, Կորյուն 19ա
«Ամերիաբանկ» ՓԲԸ
Հ/Հ 1570009878276200
ՀՎՀՀ 01342274
Տնօրեն՝ [illegible]

(ստորագրություն)

Հավելված 4
2024թ. դեկտեմբերի 18-ին
կնքված N ԲՏԱՆ-2024/05-09 պայմանագրի

Նախարարություն	Կազմակերպություն
ՀՀ բարձր տեխնոլոգիական արդյունաբերության նախարարություն ք. Երևան, Վազգեն Սարգսյան 3/3, ՖՆ գործառնական վարչություն Հ/Հ 900011039444 ՀՎՀՀ 02565518 Գլխավոր բարտուղար՝ Դավիթ Գասպարյան _____ (ստորագրություն)	«Է-ԲԱԿ» ՍՊԸ ՀՀ, ք. Երևան, Ծովակալ Իսակովի պող. 26/1 ՀՀ, ք. Երևան, Կորյուն 19ա «Ամերիաբանկ» ՓԲԸ Հ/Հ 1570090628276200 ՀՎՀՀ 01342274 Տնօրեն՝ Տիգրան Էլբակյան _____ (ստորագրություն)

ԱԿՏ N
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՄ ԴՐԱ ՄԻ ՄԱՍԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ

« » « » 20 թ.

Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ «____» «_____» 20 թ.
Պայմանագրի համարը՝_____
Նախարարությունը և Պայմանագրի կողմը՝ հիմք ընդունելով պայմանագրի կատարման վերաբերյալ ներկայացված — հաշվետվությունը, կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.
Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը իրականացրել է հետևյալ միջոցառումները՝

N	Իրականացված միջոցառման							
	անվանումը	գործառույթի համառոտ նկարագիրը	Արդյունքը		կատարման ժամկետը		Վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/	Վճարման ժամկետը /ըստ պայմանագրի/
			ըստ պայմանագրի	Փաստացի	ըստ պայմանագրի	փաստացի		

Սույն արձանագրության երկկողմ հաստատման համար հիմք հանդիսացած հաշվետվությունը հանդիսանում է սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում է:

Ծառայությունը հանձնեց	Ծառայությունն ընդունեց
_____ ստորագրություն	_____ ստորագրություն
_____ ազգանուն, անուն	_____ ազգանուն, անուն
Կ.Տ.	Կ.Տ.

Հավելված 5
2024թ. դեկտեմբերի 18-ին
կնքված N ԲՏԱՆ-2024/05-09 պայմանագրի

ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԱՅԻՆ ԾՐԱԳԻՐ

Ծրագրի անվանումը՝ e-bak բազմաբնակարան շենքերի կառավարման հարթակ
Ծրագրի սկիզբ / ավարտ (01/01/2025-30/09/2025)
Ծրագրի նկարագրություն

Բազմաբնակարան շենքերի կառավարման ոլորտում առկա են մի շարք խնդիրներ, որոնք խանգարում են արդյունավետ և թափանցիկ գործընթացներին: Կառավարումն իրականացվում է հնացած մեթոդներով, որտեղ հիմնական գործիքներն են թղթային փաստաթղթերը և Excel ֆայլերը: Վճարների հավաքագրումը նույնպես իրականացվում է ոչ թափանցիկ և հաճախ անարդյունավետ ձևով, ինչի հետևանքով ամսական մինչև 30% գումար չի հավաքագրվում: Բնակիչների և կառավարման մարմինների միջև կապի բացակայությունը նվազեցնում է բնակիչների ներգրավվածությունն ու վստահությունը: Միևնույն ժամանակ, բնակիչները քիչ տեղեկացված են իրենց իրավունքների և պարտականությունների մասին, ինչը հաճախ բերում է շփոթության և փոխադարձ մեղադրանքների:

Այս խնդիրներին լուծում տալու համար մենք առաջարկում ենք E-Bak հարթակը: Սա բազմաբնակարան շենքերի կառավարման համար նախատեսված SaaS լուծում է, որը թվայնացնում և ավտոմատացնում է կառավարման բոլոր գործընթացները: Հարթակը կենտրոնացնում է կառավարման, վճարումների և հաղորդակցման գործիքները՝ ապահովելով ամբողջական և թափանցիկ համակարգ: Թվային վճարային համակարգը թույլ է տալիս հեշտ և հասանելի կերպով իրականացնել վճարումներ՝ վերացնելով անհստակությունը: Բջջային հավելվածը, նախատեսված բնակիչների համար, ապահովում է նրանց մասնակցությունը կառավարման գործընթացներին և տեղեկացվածությունը կառավարչական գործունեության վերաբերյալ: Արհեստական բանականության կիրառությունը հնարավորություն է տալիս կանխատեսել շենքերում առաջացող խնդիրները և վարել խելացի բյուջետավորում: Բացի այդ, հարթակը տրամադրում է տեղեկատվական նյութեր՝ բարձրացնելով բնակիչների և կառավարման մարմինների իրավագիտակցությունը:

E-Bak հարթակը մի շարք կարևոր առավելություններ ունի: Այն ապահովում է կառավարման գործընթացների թվայնացում՝ դարձնելով դրանք ավելի արագ և հարմար: Հարթակը հարմարեցված է Հայաստանի շուկայի առանձնահատկություններին՝ առաջարկելով անհատականացված լուծումներ: Արհեստական բանականության ինտեգրումը բարձրացնում է կառավարման արդյունավետությունը և կանխատեսման հզորությունը: Մեր լուծումը մի քանի անգամ մատչելի է համեմատած միջազգային և ներքին այլ լուծումների հետ: Հարթակի ինտուիտիվ դիզայնն ու բջջային հավելվածի աջակցությունը ապահովում են օգտագործման հարմարավետություն:

Մեր տեսլականն է փոխակերպել բազմաբնակարան շենքերի կառավարման ոլորտը՝ այն դարձնելով ավելի թափանցիկ, արդիական և հարմարավետ: Մենք նպատակ ունենք ընդլայնվել միջազգային շուկաներում՝ մասնավորապես Ղազախստանում և Վրաստանում, որտեղ առկա են նմանատիպ խնդիրներ: Մենք շարունակաբար ավելացնում ենք նորարար գործիքներ և ֆունկցիաներ՝ հաճախորդների պահանջները բավարարելու համար: Մեր գործողություններն ուղղված են նաև նոր աշխատատեղերի ստեղծմանը՝ նպաստելով տնտեսական զարգացմանը: E-Bak-ը ոչ միայն հարթակ է, այլև փոփոխությունների շարժիչ ուժ, որը կառուցված է վստահության, թափանցիկության և նորարարության հիման վրա:

Նախարարություն	**Կազմակերպություն**
ՀՀ բարձր տեխնոլոգիական արդյունաբերության նախարարություն ք. Երևան, Վազգեն Սարգսյան 3/3 Ֆն գործառնական վարչություն Հ/Հ 900011032414 ՀԿՀՀ 02565518 Գլխավոր քարտուղար՝ Դավիթ Գալստյան (ստորագրություն)	«Է-ԲԱԿ» ՍՊԸ ՀՀ, ք. Երևան, Ծովակալ Իսակովի պող. 26/1 ՀՀ, ք. Երևան, Հյուսիս 19ա «Ամերիաբանկ» ՓԲԸ Հ/Հ 1570030628376200 ՀՎՀՀ 01542274 Տնօրեն՝ Տիգրան Լիրերան (ստորագրություն)